**武汉大学医学职业技术学院采购项目申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申购部门 |  | | 申购时间 | |  |
| 采购项目 |  | | 预算金额 | |  |
| 采购时间  要求 |  | | | | |
| 采购项目  内容（可添加附页） |  | | | | |
| 采购理由 |  | | | | |
| 推荐供应商  及其联系  方式 |  | | | | |
| 申购  部门  负责人  意见 | 签名：  年 月 日 | 信息中心  意见  （计算机类采购） | | 签名：  年 月 日 | |
| 分管领导  意见 | 签名：  年 月 日 | 院长意见（2000元以上采购） | | 签名：  年 月 日 | |
| 后保办  采购意见 | 年 月 日 | | | | |

1．采购申请表用于学院组织实施的货物、服务、工程类分散采购。

2．2000元（含）以上采购项目需院长意见。

3．此表一式四份：部门、后保办、审计室、财务办。